



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

POZVÁNKA

na setkání Pracovní skupiny Rovné příležitosti

dne 29. 4. 2024 od 15,00 hodin

v kavárně MAGNET,
Zeyerovy sady 963, 389 01 Vodňany

Program:

1. Úvod
2. Zahájení projektu MAP I v ORP Vodňany 21+
3. Nastavit harmonogram aktivit v Akčních plánech pro rok 2024 a 2025
4. Implementace aktivit v 1. pol. 2024
5. Diskuze, závěr

Občerstvení zajištěno!

Zve Vás MAS Vodňanská ryba

Název projektu: **MAP I v ORP Vodňany 21+**
Číslo projektu: **CZ.02.02.XX/00/23_017/0008390**
Realizátor: **MAS Vodňanská ryba, z. s.**
Doba realizace: **1. 12. 2023 – 31. 12. 2025**

Jitka Rojíková

Od: Jitka Rojíková <rojikova@masvodryba.cz>
Odesláno: 9. dubna 2024 14:53
Komu: 'alhe@seznam.cz'; 'velharticka@prevent99.cz'; 'petra.vavru@email.cz';
'kasste@seznam.cz'; 'katerina.toporova@seznam.cz'
Kopie: 'skolka@msbavorov.cz'; 'jana.zahorkova@zsbavorov.cz'; 'curinova@muvodnany.cz';
'kadlecova@masvodryba.cz'
Předmět: Projekt: MAP I v ORP Vodňany 21+ - Setkání Pracovní skupiny RP
Přílohy: Akcni_plan_2024_final_22.11.pdf; Pozvánka_PS RP_29.4.2024.pdf



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Název projektu: **MAP I v ORP Vodňany 21+**
Číslo projektu: **CZ.02.02.XX/00/23_017/0008390**
Realizátor: **MAS Vodňanská ryba, z. s.**

Dobrý den, ahoj milé MAPačky,

v rámci projektu MAP I v ORP Vodňany 21+ bych Vás chtěla pozvat na setkání Pracovní skupiny Rovné příležitosti **29. 4. 2024 od 15h.**

V příloze Vám posílám Akční plán 2024, naleznete v něm aktivity, které Vaše Pracovní skupina nastavila. Čeká nás teď implementace aktivit v Prioritě 2, Cíl 2.7 Bezpečné klima ve škole.

Protože se pravidelně setkáváme u nás na MASce, tak bych Vás chtěla upozornit, že se sejdem tentokrát **v kavárně MAGNET!**

Těšíme se na Vás!

Ing. Bc. Jitka Rojíková
hlavní manažer projektu

a

Ing. Monika Kadlecová
manažer klíčových aktivit

mobil: 603 309 543

tel: 725 353 150

e-mail: rojikova@masvodryba.cz

e-mail: kadlecova@masvodryba.cz



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Název projektu: **MAP I v ORP Vodňany 21+**
Číslo projektu: **CZ.02.02.XX/00/23_017/0008390**
Realizátor: **MAS Vodňanská ryba, z. s.**
Doba realizace: **1. 12. 2023 – 31. 12. 2025**

PREZENČNÍ LISTINA

na setkání Pracovní skupiny Rovné příležitosti

Termín jednání: 29. 4. 2024 od 15.00 hodin

Místo jednání: kavárně MAGNET, MěKS Vodňany, Zeyerovy sady 963, 389 01 Vodňany

Realizační tým MAP

Jméno a příjmení	Subjekt	Pozice	Podpis
Ing. Bc. Jitka Rojíková	MAS Vodňanská ryba, z.s.	Hlavní manažer	
Ing. Monika Kadlecová	MAS Vodňanská ryba, z.s.	Manažer klíčových aktivit	

Členové Pracovní skupiny

Jméno a příjmení	Subjekt	Pozice	Podpis
PhDr. Alexandra Kiml	ZŠ a G Vodňany	Vedoucí PS	
Bc. Jana Velhartická	SPOT NZDM Prevent	Členka PS	
Mgr. Petra Vávrů	Dyscentrum Strakonice	Členka PS	
Mgr. Marie Jandová	MŠ Bavorov	Členka PS	
Mgr. Jana Záhorková	ZŠ Bavorov	Členka PS	
Mgr. Ing. Arch. Štěpánka Kašová	MŠ Smetanova Vodňany	Členka PS	
Mgr. Martina Čuřínová	Odbor sociálních věcí, zdravotnictví a školství Městského úřadu Vodňany	Členka PS	
Mgr. Kateřina Šídlová	ZŠ Vodňany, 5. Května 104	Členka PS	



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

**MŠ
MT**
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Projekt: MAP I v ORP Vodňany 21+

reg. č.: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008390

Zápis

ze setkání PS RP

dne 29. 4. 2024 od 15:00 hodin

v kavárně MAGNET, Zeyerovy sady 963, 389 01 Vodňany

Přítomní: dle prezenční listiny

Program:

1. Úvod
2. Zahájení projektu MAP I v ORP Vodňany 21+
3. Pokračování v nastavení harmonogramu aktivit v Akčních plánech pro rok 2024 a 2025
4. Implementace aktivit v 1. pol. 2024
5. Diskuze, závěr

ad. 1) Úvod

Projektová manažerka přivítala přítomné a seznámila je s programem jednání PS

ad. 2) Zahájení projektu MAP I v ORP Vodňany 21+

Projektová manažerka představila členy PS RP a manažerka klíčových aktivit informovala členy PS o hlavních úkolech PS RP, doplněny jsou informace o základním nastavení projektu.

Nové členky PS jsou ředitelka MŠ Bavorov a vedoucí Odboru sociálních věcí, zdravotnictví a školství město Vodňany.

Aktivity pracovní skupiny PS RP:

PS pro rovné příležitosti (PS RP), bude řešit:



Spolufinancováno Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- rovné příležitosti a přechody dětí a žáků ve vzdělávání (MŠ/ZŠ; ZŠ 1. stupeň/ZŠ 2. stupeň; ZŠ/SS, ZŠ/víceletá gymnázia),
- členové PS se budou navzájem vzdělávat, vyměňovat si zkušenosti a informace a vést odbornou diskusi o problematice nastavených rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol,
- přenášejí informace do území, tj do škol a ostatních institucí,
- posuzují navržené aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělávání,
- zmapují stávající stav v území, popíší příčiny tohoto stavu a navrhnou aktivity, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu.

Úkoly:

vedoucí PS RP zajistí společně se členy PS přípravu dokumentu, který bude mapovat rovné příležitosti v území MAP tj. připraví se členy návrh, jakým způsobem bude zjišťovat od škol a dalších institucí informace k popisu současného stavu v území (např. dotazníkové šetření, osobní rozhovory aj.). Dokument bude popisovat:

- stávající stav v území,
- problémy vyplývající ze stávajícího stavu,
- příčiny těchto problémů,
- návrhy na jejich zmírnění, či odstranění,
- návrh aktivit týkající se nastavení rovných příležitostí a snížení selektivnosti v uvnitř škol a v území MAP.

Výstup: hotový dokument

Termín splnění úkolu: do 30. 9. 2024, předání manažerce projektu

Zodpovídá: vedoucí PS RP

Doplňující informace o základním nastavení projektu, které se nestihly probrat na setkání:

Doba realizace projektu: 1. 12. 2023 – 31. 12. 2025 tj. 25 měsíců

Klíčové aktivity projektu jsou 4:

1. **Řízení projektu** zabezpečuje projektový manažer Ing. Bc. Jitka Rojíková, finanční manažer Ing. Monika Kadlecová
2. **Vnitřní hodnocení projektu** tj. vyhodnocování dopadu projektu na cílové skupiny projektu zabezpečuje evaluátor projektu Dan Rosecký spolu se všemi aktéry zapojenými do projektu MAP.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

**MŠ
MT**
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Harmonogram akcí od července 2024:

- ✚ **přípravný týden 2024** na poradě v ZŠ a G – setkání učitelů a zástupců NZDM, zástupce ZŠ Bavorov zjistí, zda budou mít o tuto aktivitu také zájem

- ✚ **6. 11. 2024 Konference**

Témata konference:

- syndrom CAN (syndrom týraného, zneužívaného a zanedbávaného dítěte) – oznamovací povinnost ped. pracovníků,
- PAS (poruchy autistického spektra) – APLA, klinický psycholog – p. Sekyrová,
- Nadané děti – p. Janoušková PPP Tábor,
- Relaxační techniky pro děti
- Představení sociálních služeb, které pracují s dětmi a jejich rodinami na našem území (např. SAS) a možných dalších sociálních služeb pro rodiny s dětmi
- Představení Centra PPP – náplň jeho činnosti aj. .
- Výchovné problémy dětí – stmelení tříd
- Možnosti spolupráce se SVP
- Formativní hodnocení

Urychleně ještě schůzka s vedoucí PS RP nad výběrem témat na 1. konferenci a zajištěním lektorů – nejpozději do

- ✚ **15. 10. 2025 Konference**

Témata konference: —

Víkendové workshopy:

podzim 21. - 22. 9. 2024 – zážitková pedagogika – fara Skočice – pro učitele MŠ a 1. a 2. tříd ZŠ

další témata na další víkendové workshopy: Vzděláváme sami sebe – Štěpánka ..

ad 4) Implementace aktivit v 1. pol. 2024

Saša pošle implementační aktivity, které se uskutečnily a uskuteční v NZDM v 1. pololetí 2024 tj. návštěvy škol v NZDM – obratem

22. 5. 2024 – setkání s NZDM

19. 6. 2024 – setkání s NZDM

22. 5. 2024 – setkání k náplni multioborové platformy – zajistí Saša.

Děvčata doplňte co je ještě potřeba a pošlete mi zpět. doplnění označte barevně, ať se v tom vyznám.



Spolufinancováno Evropskou unií

3. Rozvoj a aktualizace MAP – zabezpečují analytici, vedoucí a členové PS, manažeři MAP

Pod tuto aktivitu patří:

- ❖ **nastavení organizační struktury MAP a složení ŘV MAP** jako hlavního pracovního orgánu MAP. Řídící výbor MAP musí být složen z klíčových osob, které ovlivňují vzdělávání v území MAP,
- ❖ **zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu**, tj. jak budou poskytovány informace o MAP široké veřejnosti,
- ❖ **vytvoření pracovních skupin (PS) –**
 - **PS pro financování (PS F)**, která má za úkol hledat dotační tituly k aktivitám naplánovaných v akčních plánech,
 - **PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (PS Dida)**, která projednává podklady a dokumenty v rámci aktivity Místní akční plánování, aktualizuje je, dále si členové mezi sebou vyměňují zkušenosti a odborné znalosti o moderních didaktických formách, metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků a přenášejí je zpět do území. PS také identifikuje místní lídry.
 - **PS pro rovné příležitosti (PS RP)**, která bude řešit rovné příležitosti a přechody dětí a žáků ve vzdělávání (MŠ/ZŠ; ZŠ 1. stupeň/ZŠ 2. stupeň; ZŠ/SSŠ, ZŠ/víceletá gymnázia), členové PS se budou navzájem vzdělávat, vyměňovat si zkušenosti a informace a vést odbornou diskuzi o problematice nastavených rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol, přenášejí informace do území, posuzují navržené aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělávání. PS RP zmapuje stávající stav v území, popíše příčiny tohoto stavu a navrhne aktivity, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu.
- ❖ **podpora škol v plánování**, která umožní přenos reálných potřeb ze škol do všech částí dokumentu MAP. Každá škola zpracuje svoje popisy potřeb školy v daných tématech,
- ❖ **Místní akční plánování**, které zahrnuje společné plánování v území, aktualizaci dokumentace a tvorbu akčních plánů na roky 2026 a 2027,
- ❖ **spolupráce s projektem IDZ/krajem**, která představuje pro manažerky především setkávání se zástupci IDZ, koordinace společných aktivit, aby nedocházelo k duplicita – tj. v gesci kraje je kariérové poradenství a věci týkající se aktivit PPP,
- ❖ **spolupráce s IPs** – vzájemná koordinace aktivit realizovaných v území – manažerky MAP.

4. Implementace – tj realizace aktivit v akčních plánech MAP a v implementačním plánu MAS.

ad. 3) Pokračování v nastavení harmonogramu aktivit v Akčních plánech pro rok 2024 a 2025



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ad. 5) Diskuze, závěr

Diskuze se vedla na téma:

- ✚ NZDM, jeho nedostačující kapacity, možných řešení, pobočky v Bavorově
- ✚ na téma ohlašovací povinnosti při podezření na týrání dítěte – možnosti školy a možnosti OSPOD

Zapsala: M. Kadlecová *Kadlecová*

Ověřila: J. Rojíková *Rojíková*