



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



*Projekt MAP III v ORP Vodňany*  
reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022916

## **MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ III**

**PRO ÚZEMÍ ORP VODŇANY A OBCE ČEPŘOVICE**

# **AKČNÍ PLÁN PRO ÚZEMÍ ORP VODŇANY A OBCE ČEPŘOVICE**

**na rok 2024  
(od ledna 2024 do prosince 2024)**

Schválil Řídící výbor MAP III

dne 22. listopadu 2023

Předkládá realizační tým projektu: MAP III v ORP Vodňany

Datum odevzdání: ZZoR



## Obsah

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 1     | Úvod .....  | 4  |
| 1.1   | Seznam priorit a cílů MAP III .....   | 4  |
| 1.2   | Seznam aktivity Akčního plánu.....  | 6  |
| 2     | Priorita 1 Dostupná školská infrastruktura, vhodné prostorové podmínky a jejich kvalitní vybavení pro společné vzdělávání dětí a žáků v území MAP III.....  | 8  |
| 2.1   | Cíl 1.1 Místa v předškolním vzdělávání pro všechny děti od 3 let v území MAP III.....   | 8  |
| 2.1.1 | Neinvestiční aktivity .....   | 8  |
| 2.2   | Cíl 1.2 Všechny školy disponují dostatečným prostorem pro společné vzdělávání dětí a žáků a pro zavádění inovativního vzdělávání v mateřských a základních školách .....                                      | 9  |
| 2.3   | Cíl 1.3 Všechny školy disponují kvalitním vybavením.....  | 9  |
| 2.4   | Cíl 1.4 Udržitelný rozvoj škol .....  | 9  |
| 3     | Priorita 2 Podpora kvality vzdělávání v území MAP III .....   | 10 |
| 3.1   | Cíl 2.1 Vysoká kvalita vedení škol – ředitel školy je vůdčí osobou, vize a hodnoty školy sdílí všichni zaměstnanci školy, rodiče, zřizovatel a děti .....   | 10 |
| 3.1.1 | Aktivita spolupráce .....   | 10 |
| 3.2   | Cíl 2.2 Vysoká kvalita pedagogických pracovníků ve školách, kteří se rádi profesně vzdělávají   | 10 |
| 3.2.1 | Aktivita spolupráce .....   | 10 |
| 3.3   | Cíl 2.3 Ve školách je kladen důraz na rozvoj klíčových kompetencí a gramotností dětí a žáků   | 11 |
| 3.3.1 | Aktivita škol-Šablony .....   | 11 |
| 3.3.2 | Aktivita spolupráce .....   | 15 |
| 3.4   | Cíl 2.4 Ve školách je kladen důraz na rozvoj potenciálu každého dítěte v MŠ a žáka v ZŠ....   | 18 |
| 3.4.1 | Aktivita škol - Šablony.....  | 18 |
| 3.4.2 | Aktivita spolupráce .....   | 24 |
| 3.5   | Cíl 2.5 Rozvoj pohybové zdatnosti žáků bude podporován nejen v rámci tělesné výchovy, ale i v rámci vyučování jiných předmětů či o přestávkách .....  | 26 |
| 3.5.1 | Aktivita spolupráce .....   | 26 |
| 3.6   | Cíl 2.6 Sdílení dobré praxe mezi pedagogickými pracovníky navzájem i mezi školami v území i mimo území a sdílení dobré praxe mezi nepedagogickými pracovníky je běžnou součástí života škol v území MAP ..... | 28 |
| 3.6.1 | Aktivita škol - Šablony.....  | 28 |
| 3.6.2 | Aktivita spolupráce .....   | 29 |
| 3.7   | Cíl 2.7 Bezpečné klima ve školách .....   | 30 |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



|       |  |    |
|-------|--|----|
| 3.7.1 | Aktivity spolupráce .....  | 30 |
| 3.8   | Cíl 2.8 Propojení škol s neformálním vzděláváním, kulturními institucemi a dalšími aktéry ve vzdělávání..... | 35 |
| 3.8.1 | Aktivity spolupráce .....  | 35 |



## 1 Úvod

Cílem dokumentu je rozpracovat nastavené cíle do konkrétních aktivit, jejichž realizací bude dosaženo stanovených cílů.

Dokument formuluje konkrétní aktivity, které se mají v daném období připravovat nebo již realizovat. Navazuje na Akční plán na období leden 2022 až únor 2023.

### 1.1 Seznam priorit a cílů MAP III

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Priorita 1</b> | <b>Dostupná školská infrastruktura, vhodné prostorové podmínky ve školách a jejich kvalitní vybavení pro společné vzdělávání dětí a žáků v území MAP III</b>                                    |
| <b>Cíl 1.1</b>    | Místa v předškolním vzdělávání pro všechny děti od 3 let v území MAP  |
| <b>Cíl 1.2</b>    | Všechny školy disponují dostatečným prostorem pro společné vzdělávání dětí a žáků a pro zavádění inovativního vzdělávání v mateřských a základních školách                                      |
| <b>Cíl 1.3</b>    | Všechny školy disponují kvalitním vybavením   |
| <b>Cíl 1.4</b>    | Udržitelný rozvoj škol  |
| <b>Priorita 2</b> | <b>Podpora kvality vzdělávání v území MAP III</b>   |
| <b>Cíl 2.1</b>    | Vysoká kvalita vedení škol – ředitel školy je vůdčí osobou, vize a hodnoty školy sdílí všichni zaměstnanci školy, rodiče, zřizovatel a děti   |
| <b>Cíl 2.2</b>    | Vysoká kvalita pedagogických pracovníků ve školách, kteří se rádi profesně rozvíjejí  |
| <b>Cíl 2.3</b>    | Ve školách je kladen důraz na rozvoj klíčových kompetencí a gramotností dětí a žáků   |
| <b>Cíl 2.4</b>    | Ve školách je kladen důraz na rozvoj potenciálu každého dítěte v MŠ a žáka v ZŠ   |
| <b>Cíl 2.5</b>    | Rozvoj pohybové zdatnosti žáků bude podporován nejen v rámci tělesné výchovy, ale i v rámci vyučování jiných předmětů či o přestávkách.   |
| <b>Cíl 2.6</b>    | Sdílení dobré praxe mezi pedagogickými pracovníky navzájem i mezi školami v území i mimo území a sdílení dobré praxe mezi nepedagogickými pracovníky je běžnou součástí života škol v území MAP |
| <b>Cíl 2.7</b>    | Bezpečné klima ve školách   |
| <b>Cíl 2.8</b>    | Propojení škol s neformálním vzděláváním, kulturními institucemi a dalšími aktéry ve vzdělávání   |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



**Návrhy aktivit byly projednány v jednotlivých pracovních skupinách:**

| Pracovní skupina          | jednání dne: |
|---------------------------|--------------|
| PS Čtenářská gramotnost   | 25. 10. 2023 |
| PS Matematická gramotnost | 25. 10. 2023 |
| PS Rovné příležitosti     | 30. 10. 2023 |
| PS Financování            | 9. 11. 2023  |

Dále byl akční plán projednán na setkání Analytiků škol dne 15. listopadu 2023.



## 1.2 Seznam aktivity Akčního plánu

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Priorita 1</b> | <b>Dostupná školská infrastruktura, vhodné prostorové podmínky ve školách a jejich kvalitní vybavení pro společné vzdělávání dětí a žáků v území MAP III</b>   |
| <b>Cíl 1.1</b>    | <b><u>Místa v předškolním vzdělávání pro všechny děti od 3 let v území MAP</u></b><br>① Setkání starostů z území MAP k plánování kapacit v MŠ<br>② Vytvoření demokratické studie<br>③ Investiční záměry  |
| <b>Cíl 1.2</b>    | <b><u>Všechny školy disponují dostatečným prostorem pro společné vzdělávání dětí a žáků a pro zavádění inovativního vzdělávání v mateřských a základních školách</u></b><br>① Investiční záměry  |
| <b>Cíl 1.3</b>    | <b><u>Všechny školy disponují kvalitním vybavením</u></b><br>① Investiční záměry   |
| <b>Cíl 1.4</b>    | <b><u>Udržitelný rozvoj škol</u></b><br>① Investiční záměry  |
| <b>Priorita 2</b> | <b>Podpora kvality vzdělávání v území MAP III</b>  |
| <b>Cíl 2.1</b>    | <b><u>Vysoká kvalita vedení škol – ředitel školy je vůdčí osobou, vize a hodnoty školy sdílí všichni zaměstnanci školy, rodiče, zřizovatel a děti</u></b><br><b>Aktivita spolupráce</b><br>① Podpora rozvoje pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí <b>vedoucích pracovníků</b> v předškolním, základním či zájmovém vzdělávání   |
| <b>Cíl 2.2</b>    | <b><u>Vysoká kvalita pedagogických pracovníků ve školách, kteří se rádi profesně rozvíjejí</u></b><br><b>Aktivita spolupráce</b><br>① Podpora rozvoje pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí <b>pedagogických pracovníků</b> v předškolním, základním či zájmovém vzdělávání  |
| <b>Cíl 2.3</b>    | <b><u>Ve školách je kladen důraz na rozvoj klíčových kompetencí a gramotností dětí a žáků</u></b><br><b>Šablony</b><br>① Vzdělávání pracovníků<br>② Inovativní vzdělávání dětí v MŠ<br>③ Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ, zájmového vzdělávání<br>④ Inovativní vzdělávání dětí v ZŠ, zájmového vzdělávání<br>⑤ Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ<br><b>Aktivita spolupráce</b><br>① Příklady dobré praxe pro pedagogické pracovníky<br>② Nezastupitelná úloha školní knihovny ve škole<br>③ Podpora pre/matematické gramotnosti |
| <b>Cíl 2.4</b>    | <b><u>Ve školách je kladen důraz na rozvoj potenciálu každého dítěte v MŠ a žáka v ZŠ</u></b><br><b>Šablony</b><br>① Školní asistent v MŠ<br>② Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ<br>③ Školní asistent ZŠ<br>④ Školní speciální pedagog v ZŠ<br>⑤ Školní psycholog v ZŠ<br>⑥ Sociální pedagog v ZŠ  |



|         |   |
|---------|---|
|         | <ul style="list-style-type: none"><li>⑦ Kariérní poradce ZŠ</li><li>⑧ Podpora žáků s odlišným mateřským jazykem v ZŠ</li><li>⑨ Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ</li></ul> <p><b>Aktivity spolupráce</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>① Podpora vzdělávání pedagogů v oboru terapie poruch chování a vedení aktivit pro žáky PCH</li><li>② Prohloubení spolupráce mezi školami a zařízeními, které poskytují poradenské služby</li><li>③ Podpora rozvoje nadání dětí a žáků ve školách</li><li>④ Spolupráce škol při přechodu dětí z MŠ a do ZŠ</li></ul> |
| Cíl 2.5 | <p><b><u>Rozvoj pohybové zdatnosti žáků bude podporován nejen v rámci tělesné výchovy, ale i v rámci vyučování jiných předmětů či o přestávkách</u></b></p> <p><b>Aktivita spolupráce</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>① Letní olympiáda mateřských škol</li><li>② Bezpečné cesty do školy</li><li>③ Pohybové aktivity ve školách mimo tělesnou výchovu</li><li>④ Spolupráce škol se sportovními kluby</li></ul>   |
| Cíl 2.6 | <p><b><u>Sdílení dobré praxe mezi pedagogickými pracovníky navzájem i mezi školami v území i mimo území a sdílení dobré praxe mezi nepedagogickými pracovníky je běžnou součástí života škol v území MAP</u></b></p> <p><b>Šablony</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>① Spolupráce pracovníků ve vzdělávání v ZŠ</li></ul> <p><b>Aktivity spolupráce</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>① Setkávání pro pedagogické pracovníky</li><li>② Prázdninová škola pro ostatní pracovníky ve vzdělávání</li></ul>   |
| Cíl 2.7 | <p><b><u>Bezpečné klima ve školách</u></b></p> <p><b>Aktivity spolupráce</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>① Spolupráce nízkoprahového zařízení se školami v území</li><li>② Prevence rizikového chování dětí a žáků</li><li>③ Multidisciplinární přístup při řešení výchovných a vzdělávacích problémů dětí, žáků a jejich rodin</li><li>④ Výchova srdcem</li><li>⑤ Víkendové workshopy</li></ul>  |
| Cíl 2.8 | <p><b><u>Propojení škol s neformálním vzděláváním, kulturními institucemi a dalšími aktéry ve vzdělávání</u></b></p> <p><b>Aktivity spolupráce</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>① Propojení mateřských a základních škol s neformálním vzděláváním, kulturními institucemi a dalšími aktéry ve vzdělávání</li><li>② Propojení ZUŠ a škol v území prostřednictvím ZUŠ OPEN</li></ul>  |



## 2 Priorita 1 Dostupná školská infrastruktura, vhodné prostorové podmínky a jejich kvalitní vybavení pro společné vzdělávání dětí a žáků v území MAP III

### 2.1 Cíl 1.1 Místa v předškolním vzdělávání pro všechny děti od 3 let v území MAP III

#### 2.1.1 Neinvestiční aktivity

|   |   |
|---|---|
| <b>Název aktivity</b><br>Setkání starostů z území MAP k plánování kapacit v MŠ  |   |
| <b>Anotace</b><br>Nedostatek volných míst v mateřských školách pro děti z obcí, které nezřizují školu, odmítání zřizovatelů v této době zřizovat společné školské obvody z důvodu zajištění míst především pro děti ze svých území bylo důvodem pro plánování setkání starostů z území MAP III.   |   |
| <b>Téma a obsah</b><br>Cílem setkání zástupců obcí je pomoci najít řešení jejich problémů s nedostatkem míst v MŠ. Dohodnout se zřizovateli, zda budou ochotní pro příští školní rok 2024/2025 ponechat některá místa v MŠ i pro děti z obcí, které školu nezřizují, najít a domluvit si nejvhodnější způsob, jak budou obce postupovat při zajišťování míst v MŠ (tj. společné školské obvody, dohody mezi obcemi) a dále také postup při plánování kapacit v MŠ pro další roky. Poskytnout příklad dobré praxe obec Chelčice. Celkem je v území ORP Vodňany 17 obcí z toho 5 obecních zřizovatelů, 1 soukromý a 12 ostatních obcí. Bude realizováno 1 setkání pro všechny obce a dále 2 setkání vždy zvlášť pro obce Vodňanska a pro obce Bavorovska. Další setkání jsou plánována vždy v 1. Q roku 2024 a 2025 před zápisy do mateřských škol. Cílem 1. setkání v roce 2024 bude, aby všechny obce poskytly seznamy dětí mateřským školám. Na setkání bude dohodnuto, jakým školám, jaké obce poskytnou dané seznamy a ředitelky se budou navzájem informovat, pokud by k nim nastoupilo dítě z obce, která nebyla pro její školu určena. Stejně tak bude postupováno i v roce 2025. |   |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Manažerky projektu MAP  |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | Zástupci obcí v území MAP   |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Děti od 3 do 5 let a zákonní zástupci těchto dětí   |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | 13 zástupců obcí, 1 soukromý zřizovatel MŠ „Sluníčko“, Vodňany, 2 ředitelky MŠ<br>Ze 13 zástupců obcí 5 zřizovatelů (Bavorov, Čičenice, Drahonice, Chelčice, Vodňany) a 8 zástupců ostatních obcí (Bílsko, Budyně, Krajníčko, Krašovice, Libějovice, Měkynec, Pohorovice, Skočice) a 2 ředitelky MŠ Drahonice a Bavorov |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | Duben a květen 2023   |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | Červen, červenec a srpen 2023, 1. Q 2024, 1. Q 2025   |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | Bez požadavku na zdroje financování   |
| <b>Interní indikátor</b>  | Počet zapojených obcí   |





|   |   |
|---|---|
| <b>Název aktivity</b><br>Vytvoření demografická studie  |   |
| <b>Anotace</b><br>Demografické studie jsou jedním z důležitých nástrojů plánování rozvoje obce. Vytvoření demografické studie pro školství umožní efektivně plánovat kapacity základních i mateřských škol. |   |
| <b>Téma a obsah</b><br>Náplní této aktivity je sběr relevantních dat z území jako podkladů k demografické studii, následné zadání a vytvoření demografické studie pro ORP Vodňany                           |   |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Starostové měst a obcí, zřizujících školy             |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | MAS Vodňanská ryba, z. s., obce, nezřizující školy    |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Děti od 3 do 5 let a zákonní zástupci těchto dětí     |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | 2   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023  |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | 2023,2024   |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | Rozpočet města/obce                                   |
| <b>Interní indikátor</b>  | Počet zpracovaných demografických studií pro školství |

## 2.2 Cíl 1.2 Všechny školy disponují dostatečným prostorem pro společné vzdělávání dětí a žáků a pro zavádění inovativního vzdělávání v mateřských a základních školách

Cíl 1.2 se zabývá infrastrukturou všech škol v území MAP a veškeré investiční záměry jsou uvedeny **v kapitole 6 Strategického rámce MAP** včetně přílohy Investiční záměry pro intervence z IROP na období 2021-2027.

## 2.3 Cíl 1.3 Všechny školy disponují kvalitním vybavením

Cíl 1.3 se zabývá infrastrukturou všech škol v území MAP a veškeré investiční záměry jsou uvedeny **v kapitole 6 Strategického rámce MAP** včetně přílohy Investiční záměry pro intervence z IROP na období 2021-2027.

## 2.4 Cíl 1.4 Udržitelný rozvoj škol

Cíl 1.4 se zabývá infrastrukturou všech škol v území MAP a veškeré investiční záměry jsou uvedeny **v kapitole 6 Strategického rámce MAP** včetně přílohy Investiční záměry pro intervence z IROP na období 2021-2027.



### 3 Priorita 2 Podpora kvality vzdělávání v území MAP III

3.1 Cíl 2.1 Vysoká kvalita vedení škol – ředitel školy je vůdčí osobou, vize a hodnoty školy sdílí všichni zaměstnanci školy, rodiče, zřizovatel a děti

#### 3.1.1 Aktivita spolupráce

|  |  |
|--|--|
| <b>Název aktivity</b><br>Podpora rozvoje pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí vedoucích pracovníků v předškolním, základním či zájmovém vzdělávání  |  |
| <b>Anotace</b><br>Cílem této aktivity je především podpořit osobnostní rozvoj vedoucích pracovníků škol a strategické řízení a plánování ve školách formou síťování a spolupráce vedoucích pracovníků ve školství v území i mimo území a využití odborníků.  |  |
| <b>Téma a obsah</b><br>Obsahem této aktivity je příprava a realizace jednotlivých workshopů, seminářů, sdílení dobré praxe, vyhledávání a využívání kvalitních supervizorů, koučů zaměřujících se na osobnostní rozvoj vedoucích pracovníků škol a na strategické plánování ve školách. V rámci této aktivity proběhne minimálně 1 vzdělávací akce za rok. |  |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>   | Manažerky MAP                              |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>  | Školy v území                              |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>   | Vedoucí pracovníci škol                    |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | 8  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>  | 2023                                       |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>  | 2023, 2024, 2025                           |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>   | OP JAK/rozpočet školy                      |
| <b>Interní indikátor</b>   | Počet zapojených vedoucích pracovníků škol |

3.2 Cíl 2.2 Vysoká kvalita pedagogických pracovníků ve školách, kteří se rádi profesně vzdělávají

#### 3.2.1 Aktivita spolupráce

|   |                          |
|---|--------------------------|
| <b>Název aktivity</b><br>Podpora rozvoje pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pedagogických pracovníků v předškolním, základním či zájmovém vzdělávání   |                          |
| <b>Anotace</b><br>Cílem této aktivity je vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené především na osobnostně sociální rozvoj, na rozvoj pedagogických didaktických a manažerských kompetencí, měkkých dovedností a to formou spolupráce a síťování v území MAP i mimo území a využití odborníků.                   |                          |
| <b>Téma a obsah</b><br>Obsahem této aktivity je příprava a realizace jednotlivých workshopů, seminářů, sdílení dobré praxe, vyhledávání kvalitních supervizorů, koučů aj., které podpoří především osobnostní rozvoj, rozvoj měkkých dovedností. V rámci této aktivity proběhne minimálně 1 vzdělávací akce za rok. |                          |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Manažerky MAP            |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci</b>  | Ředitelky a ředitel škol |



|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>aktivity</b>                    |   |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b> | Pedagogičtí pracovníci                    |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | 8   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>    | 2023                                      |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>    | 2024 a 2025                               |
| <b>Zdroje financování aktivity</b> | OP JAK/rozpočet škol                      |
| <b>Interní indikátor</b>           | Počet zapojených pedagogických pracovníků |

### 3.3 Cíl 2.3 Ve školách je kladen důraz na rozvoj klíčových kompetencí a gramotností dětí a žáků

#### 3.3.1 Aktivity škol-Šablony

|   |
|---|
| <b>Název aktivity</b><br>Vzdělávání pracovníků v MŠ   |
| <b>Anotace</b><br>Cílem aktivity je podpořit profesní růst pracovníků ve vzdělávání v MŠ pomocí dlouhodobého vzdělávání či průběžného sebevzdělávání  |
| <b>Téma a obsah</b><br>Pracovníci ve vzdělávání budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí v tématech: <ul style="list-style-type: none"><li>• čtenářská pre/gramotnost</li><li>• matematická pre/gramotnost</li><li>• umělecká gramotnost</li><li>• cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce</li><li>• inkluze</li><li>• projektová výuka</li><li>• přírodovědné a technické vzdělávání</li><li>• EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta) a vzdělávání pro udržitelný rozvoj</li><li>• vzdělávání s využitím nových technologií</li><li>• kulturní povědomí a vyjádření</li><li>• historické povědomí, výuka moderních dějin</li><li>• formativní hodnocení</li><li>• rozvoj podnikavosti a kreativity</li><li>• spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků</li><li>• well-being a psychohygienu</li><li>• pedagogická diagnostika</li><li>• kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání</li><li>• genderová tematika v obsahu vzdělávání</li><li>• propojování formálního a neformálního vzdělávání</li><li>• mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích</li><li>• občanské vzdělávání a demokratické myšlení</li><li>• individualizace vzdělávání a vedení portfolia dítěte/žáka</li><li>• inovace ŠVP/Koncepce rozvoje školy/školského zařízení</li><li>• řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu</li><li>• logopedie a primární logopedická prevence</li><li>• práce s dvouletými dětmi v mateřské škole</li><li>• zážitková pedagogika</li><li>• alternativní/inovativní formy výuky</li></ul> |



- výuka češtiny jako druhého jazyka
- podpora uvádějících/provázejících učitelů
- profesní rozvoj ostatních pracovníků ve vzdělávání.

Vzdělávání je možné realizovat formou akreditovaných i neakreditovaných kurzů nebo vzdělávacích programů, stáží, nebo formou supervize/mentoringu/koučinku (dále také jen „kurz“). Stáže je možné uskutečňovat pouze u zaměstnavatelů, tzn. ve firmách či institucích.

|  |  |
|--|--|
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b> | Ředitelka MŠ Bavorov; MŠ Čičenice; MŠ Drahonice; MŠ Chelčice; MŠ Vodňany, Smetanova; MŠ „Sluníčko“ Vodňany, MŠ Čepřovice |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>    | -----  |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>                 | Pedagogičtí pracovníci   |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>                   | -----  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>                    | 2023   |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>                    | 2024, 2025   |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>                 | OP JAK/vlastní zdroje  |
| <b>Interní indikátor</b>                           | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly   |

#### Název aktivity

Inovativní vzdělávání dětí v MŠ

#### Anotace

Cílem aktivity je podpora a rozvoj znalostí a dovedností dětí v MŠ a jejich podpora znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou děti k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti. Aktivita dále cílí na snižování předčasných odchodů ze vzdělávání pro děti ohrožené školním neúspěchem s cílem jejich motivace ke vzdělávání, identifikace jejich talentu a zprostředkování vzdělávání zábavnou formou.

#### Téma a obsah

Aktivita je zaměřena na tyto inovativní formy výuky:

- projektová výuka (ve škole/mimo školu);
- tandemová výuka;
- vzdělávání s využitím nových technologií;
- zážitková pedagogika;
- propojování formálního a neformálního vzdělávání;
- aktivizující metody.

Aktivitu je možné realizovat přímo ve vzdělávání a/nebo v rámci dalších hodin vzdělávání poskytovaných školou nad rámec běžného vzdělávání (např. odpolední aktivity, letní školy apod.).

#### Témata inovativního vzdělávání:

- čtenářská pre/gramotnost
- matematická pre/gramotnost
- umělecká gramotnost
- mediální gramotnost
- cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce
- inkluze včetně primární prevence
- přírodovědné a technické vzdělávání
- EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta) a vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- vzdělávání s využitím nových technologií
- kulturní povědomí a vyjádření



|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• historické povědomí, výuka moderních dějin</li><li>• rozvoj podnikavosti a kreativity</li><li>• well-being a psychohygienu</li><li>• genderová tematika v obsahu vzdělávání</li><li>• kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání</li><li>• občanské vzdělávání a demokratické myšlení</li></ul> |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b> | Ředitelka MŠ Bavorov, MŠ „Sluníčko“ Vodňany, MŠ Čičenice, MŠ Čepřovice  |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>    | -----   |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>                 | Děti v MŠ   |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>                   | -----   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>                    | 2023  |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>                    | 2023, 2024, 2025  |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>                 | OPJAK   |
| <b>Interní indikátor</b>                           | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly  |

#### Název aktivity

Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ, zájmového vzdělávání

#### Anotace

Cílem aktivity je podpořit profesní růst pracovníků ve vzdělávání ZŠ (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.

#### Téma a obsah

Pracovníci ve vzdělávání budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí v tématech:

- čtenářská pre/gramotnost
- matematická pre/gramotnost
- umělecká gramotnost
- cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce
- inkluze
- projektová výuka
- přírodovědné a technické vzdělávání
- EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta) a vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- vzdělávání s využitím nových technologií
- kulturní povědomí a vyjádření
- historické povědomí, výuka moderních dějin
- formativní hodnocení
- rozvoj podnikavosti a kreativity 16
- spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků
- well-being a psychohygienu
- pedagogická diagnostika
- kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání
- genderová tematika v obsahu vzdělávání
- propojování formálního a neformálního vzdělávání
- mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích
- občanské vzdělávání a demokratické myšlení
- individualizace vzdělávání a vedení portfolia dítěte/žáka
- inovace ŠVP/Koncepce rozvoje školy/školského zařízení
- řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu



- logopedie a primární logopedická prevence
- práce s dvouletými dětmi v mateřské škole
- zážitková pedagogika
- alternativní/inovativní formy výuky
- výuka češtiny jako druhého jazyka
- podpora uvádějících/provávajících učitelů
- Profesionální rozvoj profesní rozvoj ostatních pracovníků ve vzdělávání.

Vzdělávání je možné realizovat formou akreditovaných i neakreditovaných kurzů nebo vzdělávacích programů, stáží, nebo formou supervize/mentoringu/koučinku (dále také jen „kurz“). Stáže je možné uskutečňovat pouze u zaměstnavatelů, tzn. ve firmách či institucích.

|  |  |
|--|--|
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b> | Ředitelka ZŠ Bavorov                         |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>    | -----  |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>                 | Pracovníci ve vzdělávání                     |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>                   | -----  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>                    | 2023   |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>                    | 2024, 2025                                   |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>                 | OP JAK                                       |
| <b>Interní indikátor</b>                           | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly |

### Název aktivity

Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ, v zájmovém vzdělávání

### Anotace

Cílem aktivity je osobnostní a sociální rozvoj žáků ZŠ a jejich podpora v rozvoji znalostí a dovedností s využitím inovativních forem výuky a vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou žáka k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti. Aktivita cílí na snížení předčasných odchodů ze vzdělávání.

### Téma a obsah

V rámci aktivity budou realizovány některé z těchto inovativních forem výuky:

- projektová výuka (ve škole/mimo školu);
- tandemová výuka;
- vzdělávání s využitím nových technologií;
- zážitková pedagogika;
- propojování formálního a neformálního vzdělávání;
- aktivizující metody.

Aktivita bude realizována přímo ve výuce a/nebo v rámci dalších hodin vzdělávání poskytovaných školou nad rámec běžné výuky (např. odpolední aktivity, letní školy apod.).

### Témata inovativního vzdělávání:

- čtenářská pre/gramotnost
- matematická pre/gramotnost
- umělecká gramotnost
- mediální gramotnost
- cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce
- inkluze včetně primární prevence
- přírodovědné a technické vzdělávání
- EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta) a vzdělávání pro udržitelný rozvoj



|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• vzdělávání s využitím nových technologií</li><li>• kulturní povědomí a vyjádření</li><li>• historické povědomí, výuka moderních dějin</li><li>• rozvoj podnikavosti a kreativity</li><li>• well-being a psychohygienu</li><li>• genderová tematika v obsahu vzdělávání</li><li>• kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání</li><li>• občanské vzdělávání a demokratické myšlení</li></ul> |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b> | Ředitelky ZŠ a G Vodňany, ZŠ Bavorov, ZŠ Vodňany, nám. 5 května  |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>    | -----  |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>                 | Žáci základních škol<br>Děti v přípravných třídách základních škol<br>Děti v přípravném stupni základních škol speciálních<br>Účastníci zájmového vzdělávání   |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>                   | -----  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>                    | 2023   |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>                    | 2024,2025  |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>                 | OP JAK   |
| <b>Interní indikátor</b>                           | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly   |

|   |   |
|---|---|
| <b>Název aktivity</b><br>Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ  |   |
| <b>Anotace</b><br>Cílem aktivity je podpořit profesní růst pracovníků ve vzdělávání (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) ZUŠ pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání. |   |
| <b>Téma a obsah</b><br>Pracovníci ve vzdělávání budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí pouze v těchto tématech:  |   |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Ředitel ZUŠ   |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | -----   |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Pracovníci ve vzdělávání základních uměleckých škol |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | -----   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023  |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | 2024, 2025  |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | OP JAK  |
| <b>Interní indikátor</b>  | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly        |

### 3.3.2 Aktivity spolupráce

|  |
|--|
| <b>Název aktivity</b><br>Příklady dobré praxe pro pedagogické pracovníky |
|--|





#### Anotace

Vzájemné sdílení poznatků pro rozvoj kvalitní výuky ve školách v tématech, ve kterých jsou jednotlivé školy úspěšné.

#### Téma a obsah

Během let 2024 a 2025 proběhnou setkání formou workshopů na některé z níže uvedených témat ve všech školách v území MAP. Bude se jednat např. o ukázkou zajímavých hodin, workshopy zaměřené na výrobu pomůcek (model plíc z pet lahve, svítící model souhvězdí aj.), na inovativní nápady do výuky, spolupráci mezi MŠ a ZŠ na podporu polytechnické a matematické gramotnosti, vzájemná spolupráce mezi MŠ v oblasti digitálních kompetencí pedagogických pracovníků i dětí, prezentace výrobků dětí, žáků v rámci polytechnické výchovy tj. co můžeme s dětmi vyrobit, nápady na zapojení technického vzdělávání i do jiných předmětů, únikové hry, podpora badatelské výuky aj. Aktivita se bude připravovat v roce 2023, a v roce 2024.

#### Témata:

- čtenářská pre/gramotnost
- matematická pre/gramotnost
- umělecká gramotnost
- cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce
- inkluze
- projektová výuka
- přírodovědné a technické vzdělávání
- EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta) a vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- vzdělávání s využitím nových technologií
- kulturní povědomí a vyjádření
- historické povědomí, výuka moderních dějin
- formativní hodnocení
- rozvoj podnikavosti a kreativity
- spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků
- well-being a psychohygienu
- pedagogická diagnostika
- kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání
- genderová tematika v obsahu vzdělávání
- propojování formálního a neformálního vzdělávání
- mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích
- občanské vzdělávání a demokratické myšlení
- individualizace vzdělávání a vedení portfolia dítěte/žáka
- inovace ŠVP/Koncepce rozvoje školy/školského zařízení
- řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu
- logopedie a primární logopedická prevence
- práce s dvouletými dětmi v mateřské škole
- zážitková pedagogika
- alternativní/inovativní formy výuky
- výuka češtiny jako druhého jazyka
- podpora uvádějících/provázejících učitelů
- Profesní rozvoj profesní rozvoj ostatních pracovníků ve vzdělávání.

|  |                        |
|--|------------------------|
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b> | Manažerky MAP          |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>    | MŠ a ZŠ v území        |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>                 | Pedagogičtí pracovníci |





|                                    |                           |
|------------------------------------|---------------------------|
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | 10                        |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>    | 2023, 2024                |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>    | 2024, 2025                |
| <b>Zdroje financování aktivity</b> | OP JAK                    |
| <b>Interní indikátor</b>           | Počet zapojených subjektů |

|   |   |
|---|---|
| <b>Název aktivity</b><br>Nezastupitelná úloha školní knihovny ve škole  |   |
| <b>Anotace</b><br>Cílem aktivity je upozornit na nezastupitelnou úlohu kvalitní školní knihovny ve škole a důležitosti výběru kvalitní školní knihovnice jako ulehčení práce učitelům při rozvoji čtenářské pre/gramotnosti.  |   |
| <b>Téma a obsah</b><br>Obsahem této aktivity je formou sdílení dobré praxe ukázat pedagogickým pracovníkům ve školách jaké možnosti jim může školní knihovna se šikovnou knihovnicí nabídnout, jak jim může v rámci jednotlivých předmětů ulehčit práci. Setkání proběhne v ZŠ a G Vodňany. |   |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Manažerky MAP                             |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | ZŠ a G Vodňany – školní knihovnice        |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Pedagogičtí pracovníci                    |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | 3   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023                                      |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | 2024, 2025                                |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | OP JAK                                    |
| <b>Interní indikátor</b>  | Počet zapojených pedagogických pracovníků |

|  |               |
|--|---------------|
| <b>Název aktivity</b><br>Podpora pre/matematické gramotnosti   |               |
| <b>Anotace</b><br>Aktivita je zaměřena na podporu (odbourání předsudků/obav) pedagogických pracovníků při tvorbě a realizaci "matematických" činností s celou třídou, skupinou dětí/žáků i jednotlivců. Součástí této aktivity je i práce s nadanými dětmi v MŠ a žáky v 1. a 2. třídách.  |               |
| <b>Téma a obsah</b><br>Obsahem této aktivity je workshop na dané téma s lektorkou PhDr. Michaelou Kaslovou, PF UK, pak bude následovat praktická ukázka ve třídě různých mateřských škol a učitelek 1. a 2. tříd.<br>Možná témata:<br>logika, celek a jeho části, číslo v roli počtu, využití deskových her, krychlové stavby, příprava na školní matematiku, mozaiky, množství, činnosti na rozvoj predmatematické gramotnosti u dětí od 2 let, transformace 2D - 3D, orientace v ploše a prostoru, labyrinty, slovní úlohy, korekční procesy, atd.<br>V roce 2023 se aktivita připravuje. V letech 2024 a 2025 se bude realizovat. |               |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>   | Manažerky MAP |



|   |   |
|---|---|
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b> | Mateřská škola Vodňany, Smetanova 204     |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>              | Pedagogičtí pracovníci                    |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>                | 9   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>                 | 2023                                      |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>                 | 2024, 2025                                |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>              | OP JAK                                    |
| <b>Interní indikátor</b>                        | Počet zapojených pedagogických pracovníků |

### 3.4 Cíl 2.4 Ve školách je kladen důraz na rozvoj potenciálu každého dítěte v MŠ a žáka v ZŠ

#### 3.4.1 Aktivity škol - Šablony

|   |  |
|---|--|
| <b>Název aktivity</b>   |  |
| Školní asistent v MŠ  |  |
| <b>Anotace</b>  |  |
| Cílem této aktivity je poskytnout personální podporu – školního asistenta mateřským školám. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména dětem ohroženým školním neúspěchem, resp. dětem, u kterých je předpoklad, že budou ohroženy školním neúspěchem po jejich nástupu do základní školy. V případě dvouletých dětí může být školní asistent zařazen jako chůva až do doby než dítě dovrší 3 let. |  |
| <b>Téma a obsah</b>   |  |
| Školní asistent ve třídě pomáhá především dětem ohroženým školním neúspěchem, resp. dětem, u kterých je předpoklad, že budou ohroženy školním neúspěchem po jejich nástupu do základní školy. Mateřská škola musí identifikovat alespoň tři děti ohrožené školním neúspěchem. Při identifikaci dětí ohrožených školním neúspěchem v mateřské škole je možné sledovat následující oblasti:   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• nedůsledné rodičovské vedení;</li> <li>• nedostatek možností pro identifikaci a rozvoj nadání/talentu dítěte;</li> <li>• sociokulturně znevýhodněné prostředí.</li> </ul>  |  |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Ředitelka MŠ Bavorov; ředitelka MŠ Čičenice; ředitelka MŠ Drahonice; ředitelka MŠ Chelčice; ředitelka MŠ Vodňany, Smetanova; ředitelka MŠ „Sluníčko“ Vodňany; MŠ Čepřovice |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | -----  |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Děti v MŠ  |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | -----  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023   |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | 2023, 2024, 2025   |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | OP JAK   |
| <b>Interní indikátor</b>  | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly   |

#### **Název aktivity**

Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ



#### Anotace

Cílem této aktivity je podpořit inkluzivní klima a komunitní charakter mateřské školy a poskytnout rodičům prostor a informace pro včasné rozmyšlení všech faktorů spojených s nástupem jejich dětí na základní školu.

#### Téma a obsah

Obsahem této aktivity je uspořádat setkávání s rodiči dětí, která **pomohou rodičům při volbě vhodných výchovných metod, v identifikaci možných problémů a případné volbě prostředků nápravy, v rozhodování o odkladu školní docházky, v seznámení se s možnostmi při volbě základní školy.** Za tímto účelem mateřská škola zorganizuje setkání, přičemž vybírá z těchto variant:

a) odborně zaměřená tematická setkávání rodičů Setkávání je realizováno vždy za účasti externího odborníka na téma týkající se usnadnění přechodu dětí do základní školy. Maximální počet rodičů je na zvážení školy, ale je třeba zajistit, aby setkání splnilo účel, bylo efektivní a rodiče měli možnost aktivně se zapojit do průběhu setkání formou diskuze.

b) komunitní setkání s rodiči, přáteli školy a veřejností Setkání je realizováno vždy za pomoci externího odborníka nebo odborného týmu (organizace, spolku apod.). Děti ze školy se mohou do aktivity zapojit jako diváci nebo i jako samotní aktéři. Pro zachování komunitního charakteru aktivity je nutné zapojení jednotlivých aktérů (zástupců školy, rodičů, externí organizace/externího odborníka, případně i dětí) do přípravy, realizace i vyhodnocení aktivity. Komunitní setkání musí podpořit rozvoj kompetencí účastníků v oblasti vzájemného porozumění, mezigeneračního soužití, zájmu a odpovědnosti za dění v komunitě, otevřeného přístupu ke kulturní rozmanitosti.

**Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity** Ředitelka MŠ Bavorov; ředitelka MŠ Drahonice; ředitelka MŠ Chelčice; ředitelka MŠ Vodňany, Smetanova; ředitelka MŠ „Sluníčko“ Vodňany

**Partneři pro přípravu/realizaci aktivity** -----

**Identifikace cílové skupiny** Rodiče dětí  
Pracovníci ve vzdělávání mateřských škol a školských zařízení Děti v mateřských školách  
Účastníci zájmového vzdělávání  
Veřejnost

**Počet zapojených subjektů** -----

**Termín přípravy aktivity** 2023

**Termín realizace (od-do)** 2023, 2024, 2025

**Zdroje financování aktivity** OP JAK

**Interní indikátor** Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly

#### Název aktivity

Školní asistent ZŠ

#### Anotace

Cílem této aktivity je poskytnout personální podporu – školního asistenta základním školám. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména žákům ohroženým školním neúspěchem

#### Téma a obsah

Školní asistent ve třídě pomáhá především žákům ohroženým školním neúspěchem. Při identifikaci žáků ohrožených školním neúspěchem je možné sledovat následující oblasti:

- nízká motivace ke vzdělávání;
- nedostatek možností pro identifikaci a rozvoj nadání/talentu žáka;
- dlouhodobá a opakovaná prospěchová neúspěšnost;
- nedůslednost ve školní přípravě;



|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• kázeňské přestupky;</li><li>• nedůsledné rodičovské vedení;</li><li>• sociokulturně znevýhodněné prostředí.</li></ul> |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b> | Ředitelka ZŠ Bavorov; ředitelka ZŠ a G Vodňany  |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>    | -----   |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>                 | Žáci základních škol<br>Děti v přípravných třídách základních škol<br>Účastníci zájmového vzdělávání  |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>                   | -----   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>                    | 2023  |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>                    | 2023, 2024. 2025  |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>                 | OP JAK  |
| <b>Interní indikátor</b>                           | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Název aktivity</b><br>Školní speciální pedagog v ZŠ  |  |
| <b>Anotace</b><br>Cílem této aktivity je poskytnout personální podporu – školního speciálního pedagoga (dále jen „speciální pedagog“) základním školám s počtem žáků 180 a vyšším, které začleňují do kolektivu minimálně tři žáky s potřebou podpůrných opatření prvního stupně podpory  |  |
| <b>Téma a obsah</b><br>Speciální pedagog diagnostikuje speciální vzdělávací potřeby žáků školy a pomáhá vytvářet a zlepšit podmínky pro úspěšnou integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Součástí práce je spolupráce na tvorbě plánu pedagogické podpory nebo individuálního vzdělávacího plánu pro každého žáka s potřebou podpůrných opatření. |  |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Ředitelka ZŠ a G Vodňany   |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | -----  |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Žáci základních škol<br>Děti v přípravných třídách základních škol<br>Účastníci zájmového vzdělávání |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | -----  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023   |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | 2023, 2024. 2025   |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | OP JAK   |
| <b>Interní indikátor</b>  | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Název aktivity</b><br>Školní psycholog v ZŠ   |  |
| <b>Anotace</b><br>Cílem této aktivity je poskytnout personální podporu – školního psychologa základním školám s počtem žáků 180 a vyšším, které začleňují do kolektivu minimálně tři žáky s potřebou podpůrných opatření |  |



prvního stupně podpory.

#### Téma a obsah

Poskytnutí školního psychologa základním školám, které začleňují do kolektivu minimálně tři žáky s potřebou podpůrných opatření prvního stupně podpory.

Školní psycholog zkoumá klima ve třídách, chování žáků, vytváří diagnostiku a poskytuje konzultace pro žáky, pedagogy a rodiče ve škole nebo mimo školu. Školní psycholog spolupracuje také se zdravotnickými a jinými organizacemi mimo školu.

#### Zodpovědnost za

##### přípravu/realizaci aktivity

Ředitelka ZŠ Bavorov; ředitelka ZŠ a G Vodňany

#### Partneři pro přípravu/realizaci aktivity

-----

#### Identifikace cílové skupiny

Žáci základních škol  
Děti v přípravných třídách základních škol  
Účastníci zájmového vzdělávání

#### Počet zapojených subjektů

-----

#### Termín přípravy aktivity

2023

#### Termín realizace (od-do)

2023, 2024, 2025

#### Zdroje financování aktivity

OP JAK

#### Interní indikátor

Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly

#### Název aktivity

Sociální pedagog v ZŠ

#### Anotace

Cílem této aktivity je poskytnout personální podporu – sociálního pedagoga základním školám a podpořit žáky ohrožené školním neúspěchem. Škola musí identifikovat alespoň tři žáky ohrožené školním neúspěchem. Při identifikaci žáků ohrožených školním neúspěchem je možné sledovat následující oblasti:

- nízká motivace ke vzdělávání;
- nedostatek možností pro identifikaci a rozvoj nadání/talentu žáka;
- dlouhodobá a opakovaná prospěchová neúspěšnost;
- nedůslednost ve školní přípravě;
- kázeňské přestupky;
- nedůsledné rodičovské vedení;
- sociokulturně znevýhodněné prostředí.

#### Téma a obsah

Sociální pedagog není pedagogický pracovník, jeho náplní práce je vytvářet propojení mezi školou a jinými subjekty, např. obcí, policií, státním zástupcem a zdravotnickým zařízením. Součástí práce je poskytování mediace mezi školou, rodiči a uvedenými institucemi a pomoc s právními a sociálními otázkami. Sociální pedagog bude působit jako prostředník mezi základní školou a rodinou. Účinně pomůže žákům, jejichž rodiny nemají dostatečnou kapacitu pomoci s přípravou do školy a s motivací ke studiu. Poskytne pedagogům informace týkající se zázemí žáků a problémů, což následně pedagogům pomůže zvolit vhodný přístup k žákovi.

#### Zodpovědnost za

##### přípravu/realizaci aktivity

Ředitelka ZŠ a G Vodňany

#### Partneři pro přípravu/realizaci aktivity

-----

#### Identifikace cílové skupiny

Žáci základních škol  
Děti v přípravných třídách základních škol



|                                    |  |
|------------------------------------|--|
|                                    | Účastníci zájmového vzdělávání               |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | -----  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>    | 2023   |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>    | 2023, 2024, 2025                             |
| <b>Zdroje financování aktivity</b> | OP JAK                                       |
| <b>Interní indikátor</b>           | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly |

|  |  |
|--|--|
| <b>Název aktivity</b><br>Kariérový poradce ZŠ  |  |
| <b>Anotace</b><br>Cílem této aktivity je poskytnout personální podporu kariérového poradce základním školám. Kariérový poradce bude působit jako podpora žáků základních škol při hledání budoucího zaměření vzdělávání a profesní orientace, a to včetně žáků s potřebou podpůrných opatření, žáků ohrožených předčasným odchodem ze vzdělávání a žáků nadaných.  |  |
| <b>Téma a obsah</b><br>Kariérový poradce v rámci své působnosti připraví a zrealizuje s žáky měsíčně dvě individuální setkání, která povedou k objevování jejich zájmů, preferencí, předpokladů a vhodných směrů vzdělávání a profesní orientace směřující k výběru povolání při vstupu na trh práce. Kariérový poradce není definován v zákoně č. 563/2004 Sb. Kariérový poradce vykonává některé z následujících činností:<br>a) doporučování vhodných informačních zdrojů a vhodných poradenských subjektů v návaznosti na žákovu situaci a poradenské potřeby;<br>b) příprava pro vstup na trh práce (příprava na pracovní pohovor, pomoc, konzultace při zpracování CV);<br>c) poradenství v oblasti mobility a profesních příležitostí v zahraničí;<br>d) komunikace s rodiči, včetně skupinového poradenství pro žáky a rodiče;<br>e) identifikace nadání/potenciálu každého žáka a podpora a vzdělávání pedagogických pracovníků v problematice podpory nadání, tvorba školního systému identifikace a podpory nadání a komunikace a sdílení informací s ostatními školami a partnery v daném tématu;<br>f) genderově nestereotypní kariérové poradenství;<br>g) podpora žáků s potřebou podpůrných opatření/se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků ohrožených předčasným ukončením studia při výběru povolání;<br>h) spolupráce s krajskými institucemi, organizacemi a firmami při realizaci průřezového tématu Člověk a svět práce ve školách a podpoře při vstupu na trh práce, realizace exkurzí, spolupráce s ÚP ČR a poradenskými pedagogickými pracovišti. |  |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>   | Ředitelka ZS a G Vodňany   |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>  | -----  |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>   | Žáci základních škol<br>Děti v přípravných třídách základních škol<br>Děti v přípravném stupni základních škol speciálních<br>Účastníci zájmového vzdělávání |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | -----  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>  | 2023   |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>  | 2024, 2025   |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>   | OP JAK   |
| <b>Interní indikátor</b>   | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly   |



### Název aktivity

Podpora žáků s odlišným mateřským jazykem v ZŠ

#### Anotace

Cílem aktivity je podpora žáků s odlišným mateřským jazykem (OMJ) v ZŠ prostřednictvím doučování češtiny jako cizího jazyka ve škole. Cílová skupina žáků s OMJ je definována jako:

- děti, jejichž alespoň jeden rodič má státní příslušnost jiného státu nebo je bez státní příslušnosti.
- děti z rodin migrantů s českým občanstvím
- děti emigrantů, kteří se vrací zpět do České republiky po dlouhodobém pobytu v zahraničí.
- děti z dvojjazyčných rodin, kde převažuje jiný jazyk než čeština.
- romské děti, pokud splňují některé z předchozích kritérií.

#### Téma a obsah

Aktivita bude probíhat ve škole v hodinách nad rámec vyučování. Jedná se nejen o doučování češtiny na komunikativní úrovni, ale i o odborný jazyk např. za účelem přípravy na přijímací zkoušky apod. Aktivita může probíhat i mimo školu, například formou krátkého výletu, návštěvy muzea, knihovny nebo odpoledního divadla. V odůvodněných případech (např. dlouhodobá nemoc) je možné absolvovat i aktivitu zajištěnou distanční formou. V případě distanční formy se musí vždy jednat o realizaci doučování online synchronní formou.

#### Zodpovědnost za

přípravu/realizaci aktivity

Ředitelka ZŠ Bavorov; ředitelka ZŠ a G Vodňany

Partneři pro přípravu/realizaci aktivity

-----

#### Identifikace cílové skupiny

Žáci základních škol  
Děti v přípravných třídách základních škol  
Děti v přípravném stupni základních škol speciálních  
Účastníci zájmového vzdělávání

Počet zapojených subjektů

-----

Termín přípravy aktivity

2023

Termín realizace (od-do)

2024, 2025

Zdroje financování aktivity

OP JAK

Interní indikátor

Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly

### Název aktivity

Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

#### Anotace

Cílem této aktivity je podpořit inkluzivní klima a komunitní charakter základní umělecké školy, poskytnout rodičům informace a prostor k diskusi pro konkrétní témata, např. výuka ve škole, vzdělávací systém nebo modernizace základních uměleckých škol.

#### Téma a obsah

V rámci této aktivity základní umělecká škola zorganizuje setkání, přičemž vybírá z těchto variant:

a) odborně zaměřená tematická setkávání rodičů Setkávání jsou realizována vždy za účasti externího odborníka. Maximální počet rodičů je na zvážení školy, ale je třeba zajistit, aby setkání splnilo účel, aby bylo efektivní a rodiče měli možnost aktivně se zapojit do průběhu setkání formou diskuze.

b) komunitní setkání s rodiči, přáteli školy a veřejností Setkání je realizováno vždy za pomoci externího odborníka nebo odborného týmu (organizace, spolku apod.). Žáci ze školy se mohou do aktivity zapojit jako diváci nebo i jako samotní aktéři. Pro zachování komunitního charakteru aktivity je nutné zapojení jednotlivých aktérů (zástupců školy, rodičů, externí organizace/externího odborníka, případně i žáků) do





přípravy, realizace i vyhodnocení aktivity. Komunitně osvětové setkání musí podpořit rozvoj kompetencí žáků v oblasti vzájemného porozumění, mezigeneračního soužití, zájmu a odpovědnosti za dění v komunitě, otevřeného přístupu ke kulturní rozmanitosti.

|  |   |
|--|---|
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b> | Ředitel ZUŠ   |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>    | -----   |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>                 | Rodiče žáků základních uměleckých škol<br>Pracovníci ve vzdělávání základních uměleckých škol<br>Žáci základních uměleckých škol<br>Veřejnost |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>                   | -----   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>                    | 2023  |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>                    | 2024, 2025  |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>                 | OP JAK  |
| <b>Interní indikátor</b>                           | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly  |

### 3.4.2 Aktivity spolupráce

|   |  |
|---|--|
| <b>Název aktivity</b><br>Podpora vzdělání pedagogů v oboru terapie poruch chování a vedení aktivit pro žáky s PCH   |  |
| <b>Anotace</b><br>Absolvování výcvikového programu, který je zaměřen na regulaci negativního chování dětí a následné vedení skupin dětí s problémovým chováním  |  |
| <b>Téma a obsah</b><br>Učitelé ZŠ absolvují výcvikový program aART a následně budou pracovat se skupinou žáků. Výcvik se realizuje ve 4 modulech s možností následujících supervizí. Vzdělávací zařízení AISIS, z. ú. |  |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Manažerky MAP  |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | ZŠ a G Vodňany – školní psycholožka                                |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Pedagogové, žáci   |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | 4 (1 vzdělávací zařízení + 3 ZŠ)                                   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023   |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | 2024, 2025   |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | OP JAK   |
| <b>Interní indikátor</b>  | Počet pedagogických pracovníků, žáků, kteří prošli daným programem |

|  |  |
|--|--|
| <b>Název aktivity</b><br>Prohloubení spolupráce mezi školami a zařízeními, která poskytují poradenské služby                       |  |
| <b>Anotace</b><br>Nastavení spolupráce a řešení aktuálních problémů regionu při práci s dětmi a žáky se SVP                        |  |
| <b>Téma a obsah</b><br>Pravidelné setkávání zástupců poradenských zařízení a zástupců škol, předávání aktuálních informací ohledně |  |





vzdělávání dětí a žáků se SVP. Setkání se bude realizovat 2x ročně. Budou propojeny tyto organizace ZŠ, MŠ, PPP, SPC, DYSCENTRUM, NNO, nízkoprahové zařízení aj.

|  |   |
|--|---|
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b> | Manažerky MAP   |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>    | ZŠ a G Vodňany – školní psychologka, PPP Strakonice a DYSCENTRUM Strakonice - logopedička a speciální pedagožka |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>                 | Pedagogičtí pracovníci  |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>                   | 18  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>                    | 2023  |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>                    | 2024, 2025  |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>                 | OP JAK  |
| <b>Interní indikátor</b>                           | Počet zapojených subjektů   |

#### Název aktivity

Podpora rozvoje nadání dětí a žáků ve školách

#### Anotace

Cílem této aktivity je cílené vyhledávání a podpora nadaných dětí a žáků.

#### Téma a obsah

Obsahem této aktivity je kontinuální vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti identifikace nadaných dětí a žáků a práce s nimi, vytvoření pozice koordinátora nadání v jednotlivých ZŠ a pro skupinu mateřských škol, zapojení ZŠ do screeningu např. INVIO, využití systémů vhodných pro testování/diagnostiku dětí či žáků např. NOMI, IDENA, sdílení dobré praxe v regionu i mimo region, nastavení pravidelné spolupráce škol s Mensou, NPI, MU Brno, JU České Budějovice. Nastavení spolupráce mezi MŠ a ZŠ při aktivním vyhledávání nadaných a mimořádně nadaných dětí již na úrovni mateřských škol.

Každoročně proběhne vzdělávání v oblasti identifikace nadaných dětí a žáků a práce s nimi, a to jak formou workshopů, tak sdílení dobré praxe. Školám budou informovány o systémech vhodných pro testování. V rámci aktivity bude zajištěna doprava – sdílení dobré praxe. Bude podpořena spolupráce koordinátora nadání se zástupci MŠ, na kterých tato pozice není.

|  |   |
|--|---|
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b> | Manažerky MAP   |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>    | Ředitelé škol, školní psychologové, koordinátoři nadání, zástupci spolupracujících organizací |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>                 | Pedagogičtí pracovníci  |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>                   | 9   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>                    | 2023  |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>                    | 2024, 2025  |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>                 | OP JAK  |
| <b>Interní indikátor</b>                           | Počet zapojených škol   |

#### Název aktivity

Spolupráce škol při přechodu dětí z MŠ do ZŠ

#### Anotace

Cílem této aktivity je nastavit spolupráci mezi MŠ a ZŠ tak, aby se učitelé při práci navzájem respektovali a pomáhali si s cílem co nejvíce usnadnit dětem z MŠ přechod do 1. třídy ZŠ a stalo se to běžnou součástí



|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| Života škol.   |                                     |
| <b>Téma a obsah</b><br>Pravidelné celoroční setkávání učitelek MŠ a ZŠ při předávání informací o dětech, které mají přecházet do ZŠ, propojení se speciálním pedagogem, návštěvy speciálního pedagoga ze ZŠ v mateřských školách, účast učitelek MŠ při zápisech dětí do ZŠ jako standardu, účast učitelek MŠ v hodinách v ZŠ v 1. třídách – zpětná vazba o dětech, které přešly do ZŠ, Programy pro předškoláky a rodiče v základních školách jsou samozřejmostí, stejně tak schůzky pro rodiče se speciálním pedagogem a učitelkami v MŠ. Ředitelky ZŠ jsou lídry při propojování mateřských škol a základních škol. Všechny tyto aktivity budou probíhat celoročně. |                                     |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>   | Manažerky MAP                       |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>  | Ředitelky ZŠ a MŠ                   |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>   | Pedagogičtí pracovníci, děti a žáci |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | 9                                   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>  | 2023                                |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>  | 2024, 2025                          |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>   | OP JAK                              |
| <b>Interní indikátor</b>   | Počet zapojených subjektů           |

3.5 Cíl 2.5 Rozvoj pohybové zdatnosti žáků bude podporován nejen v rámci tělesné výchovy, ale i v rámci vyučování jiných předmětů či o přestávkách

#### 3.5.1 Aktivity spolupráce

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <b>Název aktivity</b><br>Letní olympiáda mateřských škol   |                           |
| <b>Anotace</b><br>Cílem této aktivity je rozvoj pohybové zdatnosti dětí v MŠ.  |                           |
| <b>Téma a obsah</b><br>Obsahem této aktivity jsou celoroční pohybové aktivity v mateřských školách, jejichž vyvrcholením bude setkání dětí a pedagogů z MŠ na Letní olympiádě mateřských škol. Jeden ročník proběhne na hřišti ZŠ a G Vodňany a druhý ročník na hřišti ZŠ Bavorov. |                           |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>   | Manažerky MAP             |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>  | MŠ v území                |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>   | Děti z mateřských škol    |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | 7                         |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>  | 2023                      |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>  | 2. Q 2024, 2. Q 2025      |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>   | OP JAK                    |
| <b>Interní indikátor</b>   | Počet zapojených subjektů |



|  |   |
|--|---|
| <b>Název aktivity</b><br>Bezpečné cesty do školy   |   |
| <b>Anotace</b><br>Osvětové a motivační akce ve spolupráci s žáky, rodiči, zastupiteli, veřejnosti na podporu aktivního a bezpečného cestování do škol.   |   |
| <b>Téma a obsah</b><br>V rámci této aktivity budou probíhat osvětové a motivační akce ve spolupráci s žáky, rodiči, zastupiteli, veřejnosti na podporu aktivního a bezpečného cestování do škol. V rámci této aktivity proběhne každoročně akce na podporu aktivního cestování do školy. |   |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>   | Manažerky MAP   |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>  | Ředitelky škol  |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>   | Žáci škol<br>Pedagogičtí pracovníci<br>Zástupci města<br>Rodiče<br>Veřejnosti |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | 10  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>  | 2023  |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>  | 2024, 2025  |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>   | OP JAK/rozpočty škol  |
| <b>Interní indikátor</b>   | Počet zapojených subjektů   |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| <b>Název aktivity</b><br>Pohybové aktivity ve školách mimo tělesnou výchovu  |                                |
| <b>Anotace</b><br>Sdílení dobré praxe pedagogických pracovníků navzájem a odborných institucí zaměřené na rozvoj a zvyšování pohybové gramotnosti žáků.  |                                |
| <b>Téma a obsah</b><br>Sdílení dobré praxe pedagogických pracovníků, odborných institucí při rozvoji pohybové gramotnosti i mimo hodiny tělesné výchovy. Obsahem této aktivity budou workshopy jak zařadit vhodné pohybové aktivity v rámci vyučování (např. výuka v přírodě), o přestávkách (vybavení chodeb, školních dvorů vhodnými pomůckami) a to formou sdílení zkušeností mezi školami navzájem, spoluprací s VŠ a dalšími odborníky. |                                |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>   | Manažerky MAP                  |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>  | Ředitelky ZŠ                   |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>   | Žáci<br>Pedagogičtí pracovníci |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | 5                              |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>  | 2023                           |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>  | 2024,2025                      |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>   | OP JAK                         |
| <b>Interní indikátor</b>   | Počet zapojených subjektů      |



|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <b>Název aktivity</b><br>Spolupráce škol se sportovními kluby   |                                     |
| <b>Anotace</b><br>Obsahem této aktivity je spolupráce škol se sportovními kluby v území – ukázka činností sportovních klubů, možnost vyzkoušení činností sportovních klubů dětmi aj.  |                                     |
| <b>Téma a obsah</b><br>Obsahem této aktivity je spolupráce škol se sportovními kluby v území – ukázka činností sportovních klubů, možnost vyzkoušení činností sportovních klubů dětmi aj.<br>1x ročně si připraví sportovní kluby ukázkou svých činností a představí je dětem a žákům ze škol v území MAP |                                     |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Manažerky MAP                       |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | Sportovní kluby, MŠ, ZŠ v území MAP |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Děti a žáci                         |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | 14                                  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023                                |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | 2024,2025                           |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | OP JAK                              |
| <b>Interní indikátor</b>  | Počet zapojených subjektů           |

3.6 Cíl 2.6 Sdílení dobré praxe mezi pedagogickými pracovníky navzájem i mezi školami v území i mimo území a sdílení dobré praxe mezi nepedagogickými pracovníky je běžnou součástí života škol v území MAP

### 3.6.1 Aktivity škol - Šablony

|   |                          |
|---|--------------------------|
| <b>Název aktivity</b><br>Spolupráce pracovníků ve vzdělávání v ZŠ   |                          |
| <b>Anotace</b><br>Cílem aktivity je podpořit profesní růst pracovníků ve vzdělávání ZŠ (vyjma ostatních pracovníků ve vzdělávání) pomocí vzájemné spolupráce a sdílení zkušeností se zapojením lektora.   |                          |
| <b>Téma a obsah</b><br>Aktivita probíhá formou bloku vzájemné spolupráce, která obsahuje vždy cyklus společné přípravy, realizaci připravené aktivity (hospitaci ve výuce/minilekci ve výuce/návštěvy v jiné škole/školském zařízení nebo v zařízení poskytujícím neformální vzdělávání) a následné společné reflexe. |                          |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Ředitelka ZŠ a G Vodňany |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | -----                    |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Pedagogičtí pracovníci   |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | 1                        |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023                     |



|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Termín realizace (od-do)</b>    | 2024, 2025                                   |
| <b>Zdroje financování aktivity</b> | OP JAK                                       |
| <b>Interní indikátor</b>           | Počet škol, které tuto aktivitu zrealizovaly |

### 3.6.2 Aktivity spolupráce

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| <b>Název aktivity</b><br>Více denní setkání pro pedagogické pracovníky  |                               |
| <b>Anotace</b><br>Společné akce pro pedagogické pracovníky  |                               |
| <b>Téma a obsah</b><br>Obsahem aktivity je příprava a samotná realizace vícedenní akce (např. Letní prázdninová škola pro MŠ), jejíž náplní budou semináře, workshopy, sdílení dobré praxe zaměřené na vybraná témata zvyšování kvality vzdělávání. Tato akce se bude každoročně opakovat. Náplň a zaměření dané akce si budou vybírat školy. |                               |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Manažerky MAP                 |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | Ředitelky MŠ a ZŠ v území MAP |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Pedagogičtí pracovníci        |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | 10                            |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023                          |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | 2024, 2025                    |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | OP JAK                        |
| <b>Interní indikátor</b>  | Počet zapojených subjektů     |

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| <b>Název aktivity</b><br>Prázdninová škola pro ostatní pracovníky ve vzdělávání   |                                  |
| <b>Anotace</b><br>Pravidelná setkávání ostatních pracovníků ve vzdělávání vedou k rozvoji pracovníků a zvyšování kvality jejich práce.  |                                  |
| <b>Téma a obsah</b><br>Obsahem této aktivity jsou pravidelná každoroční setkávání na podporu zvyšování kvality práce kuchařek a vedoucích školních jídelen, ekonomů, účetních, personalistek aj, sdílení dobré praxe mezi sebou navzájem a za účasti odborníka na danou problematiku v území např. zástupce odboru školství, KHS, odborníků na zdravou výživu |                                  |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Manažerky MAP                    |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | Ředitelky MŠ a ZŠ v území MAP    |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Ostatní pracovníci ve vzdělávání |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | 10                               |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023, 2024                       |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | 3. Q 2024 a 3. Q 2025            |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | OP JAK                           |



**Interní indikátor**

Počet zapojených subjektů

### 3.7 Cíl 2.7 Bezpečné klima ve školách

#### 3.7.1 Aktivity spolupráce

##### Název aktivity

Spolupráce nízkoprahového zařízení se školami v území

##### Anotace

Cílem aktivity je nastavení úzké spolupráce NZDM ve Vodňanech s pedagogickými pracovníky ze ZŠ v území MAP. Nastavení spolupráce se školou v oblasti vyhledávání žáků, kteří mají nárok na podpůrná opatření (např. žáci s poruchami chování, žáci z velmi nepodnětného sociálního prostředí, žáci v rodinách, které se potřebám dětí nemohou nebo nechtějí věnovat, žáci z rodin s dlouhodobě či závažně narušenými vztahy), nastavení případových setkání pracovníků NZDM, škol, OSPOD k žákům, kteří jsou ve škole obtížně zvladatelní nebo neprospívají i přes poskytování podpůrných opatření školou, nastavení bližší spolupráce se školskými poradenskými zařízeními v ZŠ.

##### Téma a obsah

Obsahem této aktivity je např. pomoc pedagogickým pracovníkům s vytvářením vhodných intervencí pro žáky s náročným chováním, které povedou ke snížení výskytu náročného chování, spolupráce, iniciování případové práce nad klienty/žáky, setkávání s odborníky v oblasti vzdělávání a výchovy žáků v území MAP.

##### Zodpovědnost za

##### přípravu/realizaci aktivity

Manažerky MAP

##### Partneři pro přípravu/realizaci aktivity

Vedoucí NZDM, školní psycholog ZŠ a G Vodňany, výchovná poradkyně a preventista ZŠ Bavorov, ředitelky ZŠ

##### Identifikace cílové skupiny

Pedagogičtí pracovníci

##### Počet zapojených subjektů

3

##### Termín přípravy aktivity

2023, 2024

##### Termín realizace (od-do)

2024, 2025

##### Zdroje financování aktivity

OP JAK

##### Interní indikátor

Počet zapojených subjektů

##### Název aktivity

Prevence rizikového chování dětí a žáků

##### Anotace

Cílem této aktivity je podpora pedagogických pracovníků při prevenci rizikového chování dětí a žáků

##### Téma a obsah

Obsahem této aktivity je sdílení dobré praxe mezi metodiky prevence, školními psychology a dalšími pedagogickými pracovníky a odborníky v těchto tématech:

Jak připravit minimální preventivní program

Workshopy prohlubující znalosti v tématech jako jsou kritické myšlení, jak odolávat mediálnímu tlaku, kyberšikana, šikana, zdravý životní styl, aktivity na podporu rozvoje sebevyjádření, kreativity, jak pomůže podpora rozvoje pravidelných pohybových aktivit ve škole, ukázka antistresových pomůcek pro děti a žáky aj.

##### Zodpovědnost za

##### přípravu/realizaci aktivity

Manažerky MAP

##### Partneři pro přípravu/realizaci

Vedoucí NZDM, školní psycholog ZŠ a G Vodňany, výchovní poradci a



|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>aktivity</b>                    | metodici prevence ZŠ, ředitelky MŠ a ZŠ |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b> | Pedagogičtí pracovníci                  |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | 10                                      |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>    | 2023, 2024                              |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>    | 2024, 2025                              |
| <b>Zdroje financování aktivity</b> | OP JAK                                  |
| <b>Interní indikátor</b>           | Počet zapojených subjektů               |

#### Název aktivity

Multidisciplinární přístup při řešení výchovných a vzdělávacích problémů dětí, žáků a jejich rodin

#### Anotace

Cílem aktivity je vznik multioborové platformy s pravidelnými intervaly schůzek, zvýšení povědomí o dostupných organizacích a odbornících, sdílení dobré praxe s územím, kde tento přístup již funguje.

#### Téma a obsah

Obsahem aktivity je oslovení odborníků a vytvoření multioborové platformy, ve které různé profese a organizace navzájem spolupracují, efektivně vzájemně komunikují a plánují tak, aby byl maximálně využit jejich potenciál znalostí, zkušeností a intervencí ve prospěch dětí, žáků s respektem k jejich potřebám. Frekvence setkávání 1x ročně.

#### Zodpovědnost za

**přípravu/realizaci aktivity** Manažerky MAP

#### Partneři pro přípravu/realizaci aktivity

ZŠ a G Vodňany – školní psychologka

**Identifikace cílové skupiny** Žáci

**Počet zapojených subjektů** 20

**Termín přípravy aktivity** 2023, 2024

**Termín realizace (od-do)** 2025

**Zdroje financování aktivity** OP JAK/OPZ+

**Interní indikátor** Počet zapojených aktérů v území

#### Název aktivity

Výchova srdcem

#### Anotace

Stav osobní svobody a spokojenosti, stav, kdy je mi dobře, tak by se mělo cítit dítě v mateřské škole. Cílem této aktivity je představit pracovníkům mateřských škol, rodičům, veřejnosti program Výchova srdcem, jehož cílem je naučit pečující osoby, jak s jednotlivými dětmi hovořit, jak si získat jejich důvěru, aby se právě od Vás nechaly vést a cítily se v bezpečí. Naučit pečující osoby, jak je důležité naučit se více poznávat sami sebe, mít schopnost se na sebe dívat očima dítěte, dbát o svoji psychohygienu atd.

#### Téma a obsah

V rámci této aktivity proběhnou workshopy, ukázka práce v hodinách, supervize, koučing aj přímo s autorkou tohoto programu Věrou Quinn a to pro pedagogické pracovníky v MŠ, děti v MŠ, rodiče, veřejnost.

„Péče o vývoj dítěte v předškolním věku je jedním z nejdůležitějších povolání a posláním na této planetě. Chceme-li pomoci dětem v mateřské škole zdravě a šťastně vyrůstat, být dobrými partnery rodičům při





péči o jejich děti, chceme-li vidět svět očima dětí a být schopni vidět jedinečnost každého dítěte, se kterým se setkáme, je důležité umět se dívat a vnímat srdcem<sup>1</sup>.

#### Témata workshopů:

##### Pro rodiče i pedagogy:

###### • Vize rodiče

Prožitkové setkání, na kterém si rodiče mohou díky jemným technikám ujasnit, jakým chtějí být rodičem, co chtějí svým dětem předat a jaké chtějí společně s dětmi tvořit vzpomínky. Část setkání je věnována tomu, co nám naše rodiče předali, co z výchovy našich rodičů a prarodičů chceme předávat dále a co považujeme za nefunkční a nepotřebné. Vždy je účinnější, když směřujeme někam, než když od něčeho utíkáme.

###### • Emočně náročná období ve výchově dítěte 0 – 6 let

Setkání pro rodiče, na kterém se hovoří o vývoji dítěte od 0–6 let. Na tomto setkání si většinou sami rodiče určují témata, o kterých se potřebují poradit. Některá témata jsou však součástí každého setkání, např. přechod z plínek na nočník, období vzdoru, vývoj řeči, sebevědomí dítěte, adaptace v MŠ nebo DS, předškolní období, používání technologií, apod.

###### • Děti s projevy hyperaktivity

###### • Vysoce citlivé děti

Práce s emocemi, informace o tom, jak s dítětem pracovat a zajistit mu bezpečí, klid a optimální podmínky pro jeho přirozený vývoj a rozvoj osobnosti jsou předmětem těchto setkání. Rodičům jsou předávány praktické rady a pomůcky k tomu, aby výchova dítěte s projevy hyperaktivity nebo vysoce citlivého dítěte pro ně byla radostí a příležitostí k růstu a pochopení sebe sama i dítěte.

###### • Rozvoj sebevědomí u dětí v předškolním věku

To, jak vnímáme sami sebe, přímo a zásadně ovlivňuje všechny oblasti našeho celého života. Víím, že to dokážu, že si v této situaci poradím. Podle toho se chovám, volím jednotlivé kroky, které mi moji představu potvrdí. Víím, že jsem jen na obtíž a v ničem nejsem dobrý, chovám se tak a dělám rozhodnutí, které mi i v tomto případě moji představu potvrdí.

Na setkání se hovoří o tom, jak dětem umožnit vyrůst s jejich vrozenou představou, že vše je možné a ony jsou počátkem všeho, co se v jejich životech odehrává. Co dělat, jak se chovat a co říkat, abychom nemuseli později sledovat své dospělé děti, jak s obavami odkládají naplnění svého potenciálu a splnění si svých snů. Začít však budeme muset u sebe.

###### • Šikana v dětském kolektivu

###### (Jak může rodina pomoci?)

Téma setkání v nás mnohých vyvolává obavy, smutek, zlobu nebo pocit selhání. Co vede děti k tomu, aby jinému dítěti ubližovaly, ponižovaly jej, smály se charakteristikám, kterými se od ostatních odlišuje? Kde se v dětech bere „chuť“, odvaha a záměr druhým škodit? A co děti, které se staly, či stávají terčem šikany? Kdo a jak jim může pomoci a jakou roli zde hraje rodina? Hledání odpovědí na tyto otázky je náplní tohoto workshopu. Především se ale workshop zaměřuje na možnosti, jak posílit rodiče a děti, které se staly „obětí“ šikany.

###### • Dechové a relaxační techniky pro zmírnění stresu při výchově dětí

###### (pro rodiče dětí předškolním věku nebo starší děti)

Nikdo z nás nestudoval vysokou školu pro rodiče. Rodičem se učíme být po celý život, od chvíle, kdy se nám dítě narodí. Při vzájemném poznávání se často může stát, že se dostaneme do situace, kdy si nevíme rady, nedokážeme se s dítětem domluvit, porozumět mu nebo se v nás „probudí“ naše vlastní nepříjemné prožitky z našeho dětství. V takových chvílích můžeme prožívat pocity beznaděje, zklamání, samoty, zloby, frustrace, apod. Prožíváním stresu dlouhodobě zbytečně ubližujeme sobě i svým blízkým. Na setkání zkusíme jednoduché, jemné a velmi účinné techniky s dechem a naší pozorností. Tato jednoduchá „cvičení“ nám pomohou propojit se se svojí vnitřní moudrostí a klidem v náročných situacích při výchově dětí. Věřte, že je možné po probdělé noci zachovat klid ve chvíli, kdy vám vaše dítě vzdoruje, odmítá se

<sup>1</sup> Výchova srdcem 2020: Věra Quinn





najít, obléct se nebo jen na vše odmítavě kroučí hlavičkou.

#### **Témata pro pedagogické pracovníky:**

##### **• Prevence syndromu vyhoření**

Zážitkové setkání plné jemných cvičení a technik z oblasti intuitivního koučinku, dramaterapie a mindfulness. Na tomto setkání se pedagogové budou učit vnímat a stanovit si své hranice, vnímat a naplňovat své potřeby a chápat řeč našich emocí.

##### **• Výchova srdcem - práce s emocemi**

V rámci tohoto programu je kladen důraz na práci s emocemi při péči o děti, jak s dětmi hovořit, jak si získat jejich důvěru, aby se právě od vás nechaly vést a cítily se v bezpečí. Součástí programu je naučit se znát sami sebe, podívat se na sebe očima dítěte.

##### **• Práce začínajícího pedagoga**

Seminář je nahlédnutím do situací, se kterými se zcela běžně pedagogové setkávají. V rámci semináře obdrží pedagogové praktické rady:

- Jak se připravit na každý den strávený s dětmi
- Emoce a jejich vliv na budování vztahů s dětmi, s kolegyněmi nebo s rodiči
- Období adaptace dětí v MŠ
- Jaký program pro děti volit, proč a jak – kde mohu najít zdroje k inspiraci
- Co dělat, když předem přichystaná aktivita děti nebaví
- Práce s cizojazyčnými dětmi
- Komunikace a spolupráce s kolegyněmi a rodiči
- Na co si dát pozor při řešení náročných situací s dětmi i rodiči
- Proč je moje práce pedagoga tak důležitá

##### **• Komunikace s rodiči**

Komunikace a spolupráce s rodiči dětí jsou nezbytnou a rozsáhlou součástí náplně práce pedagogických pracovníků. Spolupráce rodiče s pedagogy výrazně pozitivně ovlivňuje péči a budování vztahu s dítětem ve škole. Na semináři se pedagogové dozví praktické rady jak hovořit s rodiči tak, aby byl rozvíjen vzájemný respekt a ochota rodiče být součástí řešení při každodenním provozu mateřské školy. V rámci semináře se mimo jiné účastníci seznámí se:

- Základy asertivní komunikace
- Jakou roli hrají naše emoce
- Jak si nebrat věci osobně
- Nalezení společného cíle
- Jak sdělovat informace o dítěti, které rodič nechce slyšet

##### **• Práce s dětmi se specifickými potřebami:**

##### **Děti s projevy hyperaktivity, vysoce citlivé děti (v předškolním věku)**

Trochu jiný pohled na děti s projevy hyperaktivity a na vysoce citlivé děti. Jak s nimi pracovat v kolektivu dětí. Jaké aktivity jsou vhodné a pomáhají při péči, výchově a rozvoji osobnosti těchto dětí. Jak při práci s dětmi se specifickými poruchami pracovat se svými emocemi. Jak naše emoce ovlivňují práci s těmito dětmi? Zkušenosti, aktivity, pomůcky a techniky, jak s dětmi se specifickými potřebami pracovat.

##### **• Dechové a relaxační techniky pro pedagogy**

Jednoduché techniky, které může každý, kdo pracuje s dětmi použít kdykoliv i v přítomnosti dětí. Techniky se zaměřují na zklidnění, získání vnitřní rovnováhy, na kontrolu myšlenek, soustředění se a práci s emocemi.

V roce 2023 proběhne příprava aktivity a v roce 2024 a 2025 budou probíhat workshopy na jednotlivá témata. Doplněním bude mentoring a koučing pro pedagogy, ukázka práce v hodinách aj.

**Zodpovědnost za  
přípravu/realizaci aktivity**

Manažerky MAP

**Partneři pro přípravu/realizaci**

Ředitelky MŠ



|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>aktivity</b>                    |   |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b> | Pedagogičtí pracovníci v MŠ<br>Rodiče<br>Děti v MŠ<br>Veřejnost |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | 7   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>    | 2023  |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>    | 2024 a 2025   |
| <b>Zdroje financování aktivity</b> | OP JAK  |
| <b>Interní indikátor</b>           | Počet zapojených škol   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Název aktivity</b><br>Víkendové workshopy  |  |
| <b>Anotace</b><br>Obsahem této aktivity jsou aktivity zaměřené na spolupráci a klima mezi školami v území MAP. Aktivity pro ZŠ budou z velké části připravené tak, aby je bylo možné aplikovat na práci s kolektivem třídy na prohloubení sociálních vazeb ve třídě.<br>V roce 2023 se aktivita připravuje, v roce 2024 a 2025 by měla proběhnout 2 x ročně a to na jaře a na podzim.   |  |
| <b>Téma a obsah</b><br><b>Mateřské školy</b><br>Víkendové workshopy pro učitele MŠ se zaměří na prohloubení vztahů v kolektivu a účastníky povedou k reflexi profesní identity. Rovněž bude cílit na podporu a rozvoj vazeb napříč školami v regionu a vzájemné sdílení zkušeností. Programová skladba obou workshopů bude utvořena na základě průzkumu potřeb pedagogických pracovníků a cíle workshopů tak budou reflektovat reálné potřeby.  |  |
| <b>ZŠ 1. stupeň</b><br>Víkendové workshopy pro učitele 1. stupně ZŠ se zaměří na prohloubení vztahů v kolektivu, klimatu v učitelském sboru, vzájemné spolupráce a účastníky povedou k reflexi profesní identity. Hlavními tématy, která se workshopy budou prolínat, bude (znovu)objevení motivace, time-management a psychohygienu. Rovněž bude cílit na podporu a rozvoj vazeb napříč školami v regionu, včetně sdílení zkušeností. Programová skladba obou workshopů bude utvořena na základě průzkumu potřeb pedagogických pracovníků a cíle workshopů tak budou reflektovat reálné potřeby. Techniky využívané v průběhu workshopů budou přenositelné do pedagogické práce učitelů za účelem prohlubování sociálních vazeb v třídních kolektivech.              |  |
| <b>ZŠ 2. stupeň</b><br>Víkendové workshopy pro učitele 2. stupně ZŠ se zaměří na prohloubení vztahů v kolektivu, klimatu v učitelském sboru, podporu mezioborové spolupráce a účastníky povedou k reflexi profesní identity. Hlavními tématy, která se workshopy budou prolínat, bude (znovu)objevení motivace, time-management a psychohygienu. Rovněž bude cílit na podporu a rozvoj vazeb napříč školami v regionu za účelem sdílení zkušeností. Programová skladba obou workshopů bude utvořena na základě průzkumu potřeb pedagogických pracovníků a cíle workshopů tak budou reflektovat reálné potřeby. Techniky využívané v průběhu workshopů budou přenositelné do pedagogické práce učitelů za účelem prohlubování sociálních vazeb v třídních kolektivech. |  |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Manažerky MAP                                    |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | MŠ Vodňany, Smetanova 204 – zástupkyně ředitelky |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Pedagogičtí pracovníci                           |



|                                    |   |
|------------------------------------|---|
|                                    | Děti a žáci   |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>   | 10  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>    | 2023  |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>    | 2024 a 2025   |
| <b>Zdroje financování aktivity</b> | OP JAK  |
| <b>Interní indikátor</b>           | Počet zapojených škol, počet zapojených pracovníků škol |

### 3.8 Cíl 2.8 Propojení škol s neformálním vzděláváním, kulturními institucemi a dalšími aktéry ve vzdělávání

#### 3.8.1 Aktivity spolupráce

|   |  |
|---|--|
| <b>Název aktivity</b>   |  |
| Propojení mateřských a základních škol s neformálním vzděláváním, kulturními institucemi a dalšími aktéry ve vzdělávání   |  |
| <b>Anotace</b>  |  |
| V rámci této aktivity bude podporována spolupráce MŠ a ZŠ s dalšími mimoškolními organizacemi, zaměstnavateli, kulturními organizacemi, středisky ekologické výchovy, MEVPIS, vysokými školami, středními školami a dalšími aktéry ve vzdělávání  |  |
| <b>Téma a obsah</b>   |  |
| Obsahem této aktivity je pokračování zapojování neformálního vzdělávání do vzdělávání dětí a žáků výchovou prožitkem.<br>Do této aktivity budou zapojeny knihovny, městské muzeum a galerie, městské kulturní středisko, MEVPIS, VŠ, Klub Vodňanských výtvarníků, Institut Váši Příhody, Domov sv. Linharta a další, které rozvíjí klíčové kompetence dětí a žáků. Jednotlivé akce budou zaměřeny nejen na děti a žáky, ale i na pracovníky ve školách.<br>Např. se jedná o akce Věda ve městě ve spolupráci s VŠ, týden vědy na FROV JU, projekty městské knihovny pro MŠ, ZŠ, ale i pro veřejnost, projekty na rozvoj kompetencí EVVO ve spolupráci s MEVPIS, akce na podporu rozvoje regionální identity, kulturního povědomí s Městským muzeem a galerií, s Městským kulturním střediskem, s Klubem vodňanských výtvarníků, Institutem Váši Příhody, větší přiblížení ZŠ Vodňany, nám.5 května veřejnosti formou propojení s Klubem vodňanských výtvarníků, s Institutem Váši Příhody propojení hudby a výtvarných prostředků při práci s žáky ve speciální škole, propojení se sociálními službami např. s Domovem sv. Linharta – společné keramické tvoření, návštěva přírodní zahrady v Domě sv. Linharta atd. |  |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Manažerky MAP  |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | Knihovna Gelasta Vodňanského, Městská knihovna Bavorov, Městské muzeum a galerie Vodňany, Městské kulturní středisko Vodňany, MEVPIS, Klub vodňanských výtvarníků, Institut Váši Příhody, Domov sv. Linharta, VŠ, SŠ, ostatní instituce, ZŠ, MŠ, ZUŠ |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Děti a žáci<br>pedagogové MŠ a ZŠ<br>veřejnost<br>rodiče   |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | 10   |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023   |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | 2024,2025  |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | OP JAK   |
| <b>Interní indikátor</b>  | Počet zapojených subjektů  |



Počet zrealizovaných akcí

|   |   |
|---|---|
| <b>Název aktivity</b><br>Propojení ZUŠ a škol v území prostřednictvím ZUŠ OPEN  |   |
| <b>Anotace</b><br>ZUŠ OPEN je celostátní festival ZUŠ v otevřeném prostoru, jehož jedním z cílů je představit ZUŠ jako otevřené prostředí pro vyhledávání, rozvoj a podporu dětských talentů bez limitu zdravotního handicapu či sociálního znevýhodnění, podpořit a rozvíjet kulturní život v regionech. Naším cílem v rámci této aktivity je umožnit všem školám mimo území Vodňan účast s dětmi a žáky na tomto festivalu. |   |
| <b>Téma a obsah</b><br>Obsahem této aktivity je propojit umožnit účast na festivalu i školám v okolí Vodňan. Seznámit děti s činností ZUŠ. Vyzkoušení svých dovedností, rozvoj kreativity, kulturního povědomí aj.  |   |
| <b>Zodpovědnost za přípravu/realizaci aktivity</b>  | Manažerky MAP                                     |
| <b>Partneři pro přípravu/realizaci aktivity</b>   | Ředitel ZUŠ, ředitelky škol v území MAP           |
| <b>Identifikace cílové skupiny</b>  | Děti a žáci<br>Pedagogičtí pracovníci škol        |
| <b>Počet zapojených subjektů</b>  | 10  |
| <b>Termín přípravy aktivity</b>   | 2023  |
| <b>Termín realizace (od-do)</b>   | 2024, 2025  |
| <b>Zdroje financování aktivity</b>  | OP JAK  |
| <b>Interní indikátor</b>  | Počet účastníků z okolních škol mimo území Vodňan |

Akční plán 2024 MAP byl schválen na jednání řídicího výboru MAP III dne 22. listopadu 2023.

.....

Ing. Bc. Jitka Rojíková

předsedkyně ŘV MAP